

Nr. 8763/02.05.2022

Note explicative la situațiile financiare anuale individuale

Societatea SALPITFLOR GREEN SA

Cuprins :

Nota 1.Active imobilizate	
Nota 2.Provizioane	
Nota 3.Repartizarea profitului.....	
Nota 4 . Analiza rezultatului din exploatare	
Nota 5 .Situatia creantelor si datoriilor.....	
Nota 6 .Principii, politici si metode contabile	
Nota 7.Participatii si surse de finantare	
Nota 8.Informatii privind salariatii	
Nota 9.Indicatori economico-financieri	
Nota 10.Alte informatii	

Situații financiare individuale la data de : 31.12.2021

Moneda de raportare: LEU

Entitatea care raportează : Societatea SALPITFLOR GREEN SA

Adresa: PITEȘTI, STR LOTRULUI NR. 1

CUI: RO 27393335

Nr. Registrul Comertului : J03/913/15.09.2010

Telefon/fax:0248/217.050, 0248/223.493

Reglementările aplicate la întocmirea prezentelor situații financiare anuale individuale sunt:

- Legea Contabilității 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr.85/26.01.2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Nota 1. Active imobilizate

Situația activelor imobilizate:

-lei-

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
I.Imobilizari necorporale						
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	01	90		X	X	90
Alte imobilizari	02	45.241	18.308	X	x	63.549
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	03			x	X	
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	04			x	X	
TOTAL (rd. 01 la 04)	05	45.331	18.308	X	x	63.639
II.Imobilizari corporale				X		
Terenuri	06			X	X	
Constructii	07	131.170	25.990	x	X	157.160
Instalatii tehnice si masini	08	6.350.636	1.190.317	581.568	581.568	6.959.385
Alte instalatii, utilaje si mobilier	09					
Investitii imobiliare	10					
Active corporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	11					
Active biologice productive	12					
Imobilizari corporale in curs de exec	13					
Investiții imobiliare în curs de executie	14					
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	15					
TOTAL (rd. 06 la 15)	16	6.481.806	1.216.307	581.568	581.568	7.116.545
III.Imobilizari financiare	17	300.826	301	X	X	301.127
ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (rd. 05+16+17)	18	6.827.963	1.234.916	581.568	581.568	7.481.311

Intrările de active imobilizate sunt reprezentate de următoarele achiziții efectuate în cursul anului 2021 astfel:

- Licențe pentru activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice și pentru activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în valoare de **11.150,00 lei**;

- Licențe office, windows, antivirus în valoare de **5.947,60 lei**;
- Licențe program contabilitate în valoare de **1.210,08 lei**;
- Container vestiar pentru secția spații verzi în valoare de **25.990 lei**;
- Cort industrial Piața Smârdan pentru micropiața Craiovei în valoare de **67.227 lei**;
- Cort fronton Piața Smârdan pentru micropiața Craiovei în valoare de **18.300 lei**;
- Măturătoare stradală cu accesorii de tuns iarba, lamă și sărăriță în valoare de **504.000 lei**;
- Încărcător frontal multifuncțional pentru secția Spații Verzi în valoare de **596.639 lei**;
- Echipament Storage pentru stocarea informației digitale în valoare de **4.151 lei**.

Aceste imobilizări au fost achiziționate conform listei de investiții și notei de fundamentare a achizițiilor.

Leșurile de active imobilizate în cursul anului 2021 reprezintă casări de utilaje care nu mai corespund din punct de vedere funcțional și au fost aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 48/07.12.2021 după cum urmează:

- Casare Auto-stropitoare cu perie și lamă pentru deszăpezire în valoare de **60.951,80 lei**;
- Casare Gunoieră Mercedes Benz AG-11-FDG în valoare de **64.283,87 lei**;
- Casare Încărcător frontal Daewoo AG 700 Pitești în valoare de **40.950,00 lei**;
- Casare Perie frontală marca schmidt VKS în valoare de **20.900,00 lei**;
- Casare Sistem supraveghere video piață în valoare de **4.479,44 lei**;
- Casare Sistem supraveghere video piață în valoare de **545,96 lei**;
- Casare Măturătoare Applied AG 681 Pitești în valoare de **33.038,84 lei**;
- Casare Mașină electrică Apollo AG 680 în valoare de **28.908,60 lei**;
- Casare Utilaj multifuncțional Mercedes Benz AG 778 Pitești în valoare de **211.704,97 lei**;
- Casare Freză zăpadă ST261E în valoare de **7.822,00 lei**;
- Casare Tractor Gluton în valoare de **44.491,98 lei**;
- Casare Măturătoare Bucher-Guyer AG 716 Pitești în valoare de **63.490,32 lei**;

Conform Raportului nr.25632/29.12.2021, întocmit de comisia de valorificare a obiectelor de inventar și materialelor casate, aflate în patrimoniul Societății Salpitflor Green SA, deșeurile feroase au fost colectate, predate la centrul de colectare a fierului vechi și valorificate la cel mai bun preț al pieței;

În acest sens au fost emise facturile pentru fier vechi și certificatele de distrugere pentru utilaje, documente care sunt parte integrantă a raportului de valorificare.

Situația amortizării activelor imobilizate :

-lei-

Elemente de imobilizări	Nr rd.	Sold initial	Amortizare în cursul anului	Amortizare aferentă imobilizărilor scoase din evidență	Amortizare la sfârșitul anului (col. 9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
I.Imobilizări necorporale					
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dezvoltare	19	90			90
Active necorporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	20				
Alte imobilizări	21	35.722	19.640	x	55.362
TOTAL (rd. 19+20+21+22)	22	35.812	19.640	x	55.452
II.Imobilizări corporale					
Terenuri	23				
Construcții	24	20.639	17.150		37.789
Instalații tehnice și mașini	25	4.382.774	903.297	581.568	4.704.503
Alte instalații, utilaje și mobilier	26				
Investiții imobiliare	27				
Active corporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	28				
Active biologice productive	29				
TOTAL (rd. 23 la 29)	30	4.403.413	920.447	581.568	4.742.292
AMORTIZĂRI – TOTAL (rd. 23+30)	31	4.439.225	940.087	581.568	4.797.744

Cheltuielile de constituire în sumă de 90 lei s-au amortizat pe o perioadă de 8 ani.

Baza de evaluare folosită în determinarea valorii contabile a fost costul istoric.

Situația ajustărilor pentru depreciere :

Elemente de imobilizări	Nr rd.	Sold initial	Ajustări constituite în cursul anului	Ajustări reluate la venituri	Sold final (col. 13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
I.Imobilizări necorporale					
Cheltuieli de constituire și cheltuieli de dez	32	-	-	-	-
Alte imobilizări	33	-	-	-	-
Active necorporale de explorare și evaluare a resurselor minerale	34	-	-	-	-
TOTAL (rd. 32 la 34)	35	-	-	-	-
II.Imobilizări corporale					
Terenuri	36	-	-	-	-
Construcții	37	-	-	-	-
Instalații tehnice și mașini	38	-	-	-	-
Alte instalații, utilaje și mobilier	39	-	-	-	-

Investitii imobiliare	40	-	-	-	-
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	41	-	-	-	-
Active biologice productive	42	-	-	-	-
Imobilizari corporale in curs de executie	43	-	-	-	-
Investitii imobiliare in curs de executie	44	-	-	-	-
TOTAL (rd. 36 la 44)	45	-	-	-	-
III. Imobilizari financiare	46	-	-	-	-
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd. 35 +45+46)	47	-	-	-	-

Nu au fost constituite ajustări de depreciere suplimentare față de amortizările înregistrate în conturile de amortizare.

Situația imobilizărilor financiare la 31 decembrie 2021 se prezintă astfel:

-lei-

Tip imobilizare	Nr rd.	Sold la 31 decembrie 2020	Sold la 31 decembrie 2021
Actiuni cotate emise de rezidenti	1	100	100
Actiuni detinute la entitatile afiliate	2	-	-
Actiuni detinute la entitati controlate in comun	3	-	-
Titluri puse in echivalenta	4	-	-
Alte titluri imobilizate	5	-	-
Certificate verzi amanate	6	-	-
Creante imobilizate	7	300.726	301.027
Varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare	8	-	-
Total (rd 1 la rd 8)	9	300.826	301.127

Duratele de viață utilizate pentru amortizarea activelor corporale sunt :

Tip active	Durata de viata (ani)
Constructii	6- 20
Echipamente tehnologice	2 - 8
Tarif mentinere licenta salubritate	3 luni
Mijloace de transport	4 - 5
Sistem de supraveghere	8

Metoda de amortizare utilizată este metoda liniară.

Ajustări aferente exercițiilor anterioare: nu este cazul.

Nota 2.Provizioane

Denumirea provizionului	Sold la inceputul exercitiului financiar	Transferuri				Sold la sfarsitul exercitiului financiar
		in cont		din cont		
		suma	sursa	suma	destinatie	
0	1	2		3		4=1+2-3
Provizioane pentru litigii	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru garantii acordate clientilor	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru dezafectare imobilizari corporale si alte actiuni	-	-	-	-	-	0

similare legate de acestea						
Provizioane pentru restructurare	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru pensii si obligatii similare	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru impozite	-	-	-	-	-	0
Provizioane pentru terminarea contractului de munca	-	-	-	-	-	0
Alte provizioane	-	-	-	-	-	0
Total	0	0		0		0

Nu au fost identificate riscuri care să necesite constituirea de provizioane de risc.

-lei-

Alte provizioane	Sold la sfârșitul exercitiului financiar 31/12/2021
Beneficii pe care entitatea urmează sa le platească angajaților sau persoanelor dependente de acestia	-
Cheltuielile legate de protectia mediului inconjurator	-
Obligatii asumate in comun cu o terta parte	-
....	-
Total	0

Nota 3.Repartizarea profitului

- lei -

Destinatia profitului	Suma
Profit net de repartizat	1.036.185
- rezerva legală	0
- acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	0
- alte rezerve (cont 1068 profit reinvestit)	0
- dividende	0
- dividende de platit	0
Profit nerepartizat	1.036.185

Repartizările au fost făcute conform prevederilor legii societăților comerciale (Legea 31/1990 și Ordonanța 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome).

La data de 31.12.2021 societatea a înregistrat un profit net contabil de 1.036.185 lei. Profitul nerepartizat va fi propus spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor ca punct distinct al ordinii de zi ținând seama de prevederile OUG nr 64/2001.

Având în vedere faptul că Societatea Salpitflor Green SA a aplicat prevederile art.22 din Codul fiscal referitoare la "Scutirea de impozit a profitului reinvestit", respectiv prin achiziția utilajelor:

- Încărcător frontal multifuncțional BOBCAT S590 CU 13 anexe, serie B4ZE11242, cu valoarea de 596.638,66, achiziționat în data de 14.12.2021 pentru secția Spații verzi;
- Măturătoare stradală cu accesoriu de tuns iarba, lama și sărăriță, cu valoarea de 504.000 lei, achiziționat în data de 11.11.2021.

Conform art.22, alin(5) din Codul Fiscal "suma profitului pentru care s-a beneficiat de scutirea de impozit pe profit, mai puțin partea aferentă rezervei legale, se repartizează la sfârșitul exercițiului financiar sau în cursul

anului următor, cu prioritate pentru constituirea rezervelor, până la concurența profitului contabil înregistrat la sfârșitul exercițiului financiar”,

Potrivit O.G.64/2021 prioritar în ordinea de repartizare a profitului contabil reprezintă alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege (art.1, alin.1, lit.b).

Prin urmare, profitul contabil realizat în exercițiul financiar al anului 2021(profit reinvestit) la alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege (art.1, alin.1, lit.b), având în vedere că rezerva legală a societății este constituită la minimul prevăzut de lege.

Art.26, alin.9 din Codul fiscal prevede:

“Rezervele reprezentând facilități fiscale nu pot fi utilizate pentru majorarea capitalului social, pentru distribuire sau pentru acoperirea pierderilor. În cazul în care nu sunt respectate prevederile prezentului alineat, aceste sume se impozitează ca elemente similare veniturilor în perioada fiscală în care sunt utilizate. În situația în care sunt menținute până la lichidare, acestea nu sunt luate în calcul la rezultatul fiscal al lichidării...”

Nota 4 . Analiza rezultatului din exploatare

- lei-

Denumire indicator	Nr rd	Exercitiu financiar incheiat la:	
		31.12.2020	31.12.2021
0		1	2
1. Cifra de afaceri	1	28.493.755	32.033.568
2.Costul bunurilor vândute și al serviciilor prestate	2	25.409.266	28.697.923
3.Cheltuielile activității de bază	3	25.409.266	28.697.923
4.Cheltuielile activităților auxiliare	4	0	0
5.Cheltuielile indirecte de producție	5	0	0
6.Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1 – 2)	6	3.084.489	3.335.645
7.Cheltuielile de desfacere	7	0	0
8.Cheltuieli generale de administratie	8	2.036.975	2.363.635
9.Alte venituri din exploatare	9	66.812	58.229
10.Rezultatul din exploatare (6 – 7 – 8 + 9)	10	1.107.397	1.030.239
11.Rezultatul financiar	11	6.929	5.946
12. Rezultatul exercițiului financiar	12	1.114.326	1.036.185

Nota 5 .Situatia creantelor si datoriilor

CREANTE / DATORII	Nr rd	Sold la sfârșitul exercitiului financiar	Termen de lichiditate/exigibilitate		
			Sub 1 an	1 -5 ani	Pest e 5 ani
		1=2+3+4	2	2	4
CREANTE	0				
Creante din participatii (ct.261,263,265)	1	100	0	0	100
Alte creante imobilizate (ct.2671,2675,2676,2678,2679)	2	301.027	0	301.027	0
CREANTE DIN ACTIVE IMOBILIZATE – TOTAL (RD.01 LA 03)	3	301.127	0	301.027	100
Cienti (ct 411+413+418)	4	2.706.813	2.706.813	0	0
Creante personal si asigurari sociale (ct.425+4282+436+447)	5	5.133	5.133	0	0
Taxa pe valoare adaugata (ct.4424+4428)	6	931	931	0	0
Impozitul pe profit (ct 441)	7	0	0	0	0
Debitori diversi (ct.456+4582+461-491-495-496)	8	300.642	300.642	0	0
CREANTE DIN ACTIVE CIRCULANTE – TOTAL (RD.04 LA 08)	9	3.013.519	2.712.392	0	0
Cheltuieli inregistrate in avans (ct 471)	10	52.302	52.302	0	0
TOTAL CREANTE (RD.3+RD.9+RD.10)	11	3.298.023	2.986.996	301.027	100
DATORII	12				
Furnizori (ct 401+403+404+405+408)	13	620.655	620.655	0	0
Datorii cu personalul si asigurarile sociale	14	2.100.074	2.100.074	0	0

(ct.421+423+424+425+426+427+4281+431+436)					
Taxa pe valoare adaugata (ct.4423+4428)	15	254.345	254.345	0	0
Alte datorii fata de stat si institutii publice (ct.444+446+447+4481+441)	16	38.765	38.765	0	0
Venituri inregistrate in avans (ct 472)	17	96	96	0	0
Creditori diversi (ct.462+473)	18	529.728	529.728	0	0
ALTE DATORII TOTAL (RD.13 LA RD.18)		3.543.663	3.543.663	0	0

Clienții au fost inventariați de societate prin transmitere de scrisoare confirmare sold. Societatea are de încasat de la Casa de Sanatate Arges concedii medicale în valoare de 300.642 lei (cont 461), sume aferente lunilor martie – decembrie 2021. Societatea a înregistrat cheltuieli în avans în valoare de 52.302,37 lei (cont 471), reprezentând polițe de asigurări încheiate în anul 2021 pentru : masini și cladiri, polițe cu valabilitate și în anul 2022. În structura datoriilor, ponderea o reprezintă datoriile comerciale înregistrate în conturile de furnizori în suma de 620.655,43 lei față de 299.769,05 lei la închiderea exercițiului precedent. Societatea înregistrează datorii reprezentate de redevența aferentă contractelor de delegare în sumă de 92.259,21 lei (cont 446.1), garanții licitație și de bună execuție în sumă de 529.728,10 lei (cont 462). Pe lângă datoriile comerciale, societatea evidențiază datorii către personal în valoare de 307.682,05 lei (cont 4281 garanții gestionari) și datorii către terți în sumă de 147.339 lei (cont 427 rețineri din salarii pentru sindicat, CAR, popriri executori, pensii întreținere).

Suma de 9.261 lei, înregistrată în soldul contului 4118 reprezintă creanțe restante, ce urmează a se recupera în baza unor executări judecătorești.

Nota 6 .Principii, politici si metode contabile

A. Reglementările contabile aplicate la întocmirea si prezentarea situațiilor financiare anuale

Reglementările contabile aplicate la întocmirea prezentelor situații financiare anuale sunt:

- Legea Contabilitatii 82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, actualizat.
- Ordinul nr.58/14.01.2021 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Politicele și procedurile contabile sunt aprobate de conducerea entității prin manualul de politici și proceduri contabile, actualizat conform reglementărilor prevazute la punctul A.

2. Principiile contabile generale aplicate sunt :

1. Elementele prezentate în situațiile financiare anuale se evaluează în conformitate cu principiile contabile generale, conform **contabilității de angajamente**. Astfel, efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente sunt recunoscute atunci când tranzacțiile și evenimentele se produc (și nu pe măsură ce numerarul sau echivalentul său este încasat sau plătit) și sunt înregistrate în contabilitate și raportate în situațiile financiare ale perioadelor aferente.
2. **Principiul continuității activității.** Se prezumă că entitatea își desfășoară activitatea pe baza principiului continuității activității. Acest principiu presupune că entitatea își continuă în mod normal functionarea, fără a intra în stare de lichidare sau reducere semnificativă a activității.
3. **Principiul permanenței metodelor:** metodele de evaluare și politicile contabile, au fost aplicate în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul.
4. **Modificările de politici contabile** pot fi determinate de:
 - a) inițiativa entității, caz în care modificarea se va justifica în notele explicative la situațiile financiare anuale;
 - b) o decizie a unei autorități competente și care se impune entității (modificare de reglementare).
5. **Principiul prudenței:** la întocmirea situațiilor financiare anuale, evaluarea se efectuează pe o bază prudentă. Ca urmare, activele și veniturile nu au fost supraevaluate, iar datoriile și cheltuielile, subevaluate.
6. **Principiul independenței exercițiului:** entitatea ia în considerare toate veniturile și cheltuielile exercitiului financiar pentru care se face raportarea, fără a se ține cont de data încasării sau plății sumelor.
7. **Principiul evaluării separate a elementelor de active și de datorii:** în vederea stabilirii valorii totale corespunzătoare unei poziții din bilanț, s-a determinat separat valoarea aferentă fiecărui element individual de activ și de pasiv.
8. **Principiul intangibilității:** bilanțul de deschidere pentru fiecare exercițiu financiar corespunde cu bilanțul de închidere al exercițiului financiar precedent.
9. **Principiul necompensării:** orice compensare între elementele de active și datorii sau între elementele de venituri și cheltuieli este interzisă.
10. **Principiul contabilizării și prezentării elementelor din bilanț și din contul de profit și pierdere** tinând seama de **fondul economic al tranzacției** sau al angajamentului în cauză.
11. **Principiul evaluării la cost de achiziție sau cost de producție.** Elementele prezentate în situațiile financiare se evaluează, de regulă, pe baza principiului costului de achiziție sau al costului de producție. În cazul în care se fac evaluări alternative, acestea vor fi cele permise de legislația în vigoare și conform politicilor contabile aprobate de entitate.
12. **Principiul pragului de semnificație:** o informație este semnificativă dacă omisiunea sau declararea sa eronată, poate influența deciziile utilizatorului acestei informații.

3. Politici contabile generale:

a) Înregistrarea în contabilitate a tranzacțiilor în alte monede

Tranzacțiile exprimate în moneda straină sunt înregistrate la cursurile de schimb comunicate de Banca Națională a României pentru data tranzacțiilor. La sfârșitul fiecărei perioade, entitatea efectuează reevaluarea soldurilor în moneda straină la cursurile de schimb comunicate de BNR pentru ultima zi bancară a lunii. Câștigurile și pierderile rezultate din decontarea tranzacțiilor într-o monedă straină și din conversia activelor și datoriilor monetare exprimate în moneda straină sunt recunoscute în contul de profit și pierdere, în cadrul rezultatului financiar.

b) Imobilizari necorporale

Imobilizările necorporale se recunosc la costul de achiziție, și se amortizează utilizând metoda liniară pe o perioadă de 3 ani sau pe durata contractului de licență, după caz.

c) Imobilizari corporale

1. Evaluarea inițială

La intrare, imobilizările se evaluează la costul de achiziție, la costul de producție sau la valoarea de aport după caz.

2. Amortizare

Amortizarea imobilizărilor este înregistrată în contul de profit și pierdere, cu excepția terenurilor care nu se amortizează. Activele deținute în leasing financiar sunt amortizate de-a lungul duratei de viață utilă. Imobilizările în curs se amortizează din luna următoare punerii în funcțiune. Societatea nu deține contracte de leasing și nu are imobilizări în curs.

3. Iesirea din gestiune

Imobilizările corporale pot să iasă din gestiune prin vânzare/casare. Imobilizările vândute/casate sunt eliminate din bilanț, concomitent cu recunoașterea în contul de profit sau pierdere curent a oricărui profit sau pierdere din această operațiune. Profitul sau pierderea se determină ca diferență între venitul din vânzare și valoarea netă contabilă a activului.

4. Îmbunătățiri și cheltuieli de întreținere și reparații

Orice investiție care determină o îmbunătățire a parametrilor de funcționare a imobilizărilor este recunoscută ca o majorare a valorii acestora. În schimb, investițiile destinate menținerii parametrilor actuali de funcționare sunt înregistrate ca și cheltuieli de întreținere și reparații și reflectate în contul de profit sau pierdere al exercitiului.

5. Costurile îndatorării

Cheltuielile cu dobânzile aferente tuturor împrumuturilor sunt trecute pe cheltuieli în momentul în care se efectuează. În exercitiul financiar 2021, societatea nu a avut contracte de împrumut.

d) Imobilizări financiare

Imobilizările financiare se prezintă în bilanț la valoarea de intrare mai puțin ajustările cumulate pentru pierdere de valoare.

e) Deprecierea activelor

Imobilizările corporale și alte active pe termen lung sunt revizuite pentru identificarea pierderilor din depreciere ori de câte ori evenimente sau schimbări în circumstanțe indică faptul că valoarea contabilă nu mai poate fi recuperată. Pierdere din depreciere este reprezentată de diferența dintre valoarea contabilă și valoarea de inventar. Pentru anul 2021, cu ocazia inventarierii anuale a patrimoniului nu au fost constatate astfel de diferențe.

f) Reevaluarea imobilizărilor corporale:

În cursul exercițiului financiar încheiat la 31 decembrie 2021 societatea nu a efectuat reevaluări asupra elementelor de imobilizări corporale.

g) Stocuri

Conform modificării politicilor contabile, aprobate prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 3/26.01.2018 prin care înregistrarea pe cheltuieli a obiectelor de inventar se face la data transferului în folosință, iar impactul în rezultatul contabil al societății este în exercițiul financiar când sunt date în folosință.

La bilanț, stocurile sunt înregistrate la cea mai mică valoare dintre cost și valoarea realizabilă netă (VNC). VNC se determină ca diferență între prețul estimat de vânzare și costurile estimate de finalizare și de vânzare.

La intrare, stocurile se valorifică la costul de achiziție, la costul de producție sau la valoarea de aport după caz.

La ieșirea din gestiune a stocurilor acestea se evaluează și înregistrează în contabilitate prin aplicarea metodei: FIFO (primul intrat - primul ieșit).

h) Creante

Creanțele comerciale sunt înregistrate la valoarea facturată. În scopul prezentării în situațiile financiare anuale, creanțele se evaluează la valoarea probabilă de încasat. Pentru creanțele incerte entitatea constituie ajustări pentru pierdere de valoare. Nu au fost cazuri de constituire a ajustărilor în exercițiul 2021.

i) Investiții financiare pe termen scurt

Investițiile financiare pe termen scurt cuprind: acțiuni deținute la entitățile afiliate, obligațiuni emise și răscumpărate, obligațiuni, certificate verzi primite, alte investiții pe termen scurt și creanțe asimilate, garanții depuse în favoarea terților.

j) Numerar și echivalente de numerar

Numerarul și echivalentele de numerar sunt evidențiate în bilanț. Numerarul cuprinde disponibilitățile bănești și depozitele la vedere. Echivalentele de numerar sunt investițiile financiare pe termen scurt, extrem de lichide, care sunt ușor convertibile în sume cunoscute de numerar și care sunt supuse unui risc nesemnificativ de schimbare a valorii.

k) Capital social

Acțiunile sunt înregistrate în capitalurile proprii. Capitalul social compus din acțiuni comune este înregistrat la valoarea stabilită pe baza actelor de constituire, a actelor aditionale după caz și a documentelor justificative privind vărsămintele de capital.

l) Dividende

Dividendele sunt recunoscute ca și o datorie către acționari în perioada în care sunt repartizate.

m) Datorii comerciale

Datoriile comerciale sunt înregistrate la valoarea sumelor care urmează a fi plătite pentru bunurile sau serviciile primite.

n) Beneficiile angajaților

Angajații entității sunt membri ai planului de pensii al statului român. Entitatea nu operează nici un alt plan de pensii sau de beneficii după pensionare și deci, nu are nici un alt fel de alte obligații referitoare la pensii.

o) Impozite și taxe

Entitatea este platitoare de impozit pe profit. Impozitul curent se calculează și se înregistrează în perioada curentă, în conformitate cu prevederile legislației fiscale.

p) Venituri

Venituri din prestări de servicii

Veniturile din prestări de servicii se înregistrează în contabilitate pe măsura efectuării acestora.

Venituri din vânzări de bunuri

Veniturile din vânzări de bunuri se înregistrează în momentul predării bunurilor către cumpărători, al livrării lor pe baza facturii sau în alte condiții prevăzute în contract, care atestă transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor respective, către clienți. Veniturile din vânzarea bunurilor se recunosc în momentul în care sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) entitatea a transferat cumpărătorului riscurile și avantajele semnificative care decurg din proprietatea asupra bunurilor;
- b) entitatea nu mai gestionează bunurile vândute la nivelul la care ar fi făcut-o, în mod normal, în cazul deținerii în proprietate a acestora și nici nu mai deține controlul efectiv asupra lor;
- c) mărimea veniturilor poate fi evaluată în mod credibil;
- d) este probabil ca beneficiile economice asociate tranzacției să fie generate către entitate
- e) costurile tranzacției pot fi evaluate în mod credibil.

Alte venituri

Veniturile din redevențe, chirii și dobânzi se recunosc astfel:

- a) dobânzile se recunosc periodic, în mod proporțional, pe măsura generării venitului respectiv, pe baza contabilității de angajamente;
- b) redevențele și chiriile se recunosc pe baza contabilității de angajamente, conform contractului;

q) Cheltuieli

Cheltuielile se înregistrează conform principiilor contabilității de angajamente, la perioada la care se referă.

r) Corectarea erorilor

În cursul exercitiului financiar 2021, la inventarierea anuală a patrimoniului s-au constatat

- La cele două pepiniere, în luna februarie s-au operat eronat consum de plante de la magazia centrală spații verzi pentru pepiniere în locul transferului din magazia centrală spații verzi către magazia pepinierelor. Această eroare a fost corectată în luna decembrie, s-a repus cheltuiala aferentă consumului și au fost înregistrate prin alte operații cu stocuri plantele în magazinele pepinierelor.

B. Abateri de la principiile și politicile contabile, metodele de evaluare și de la alte prevederi din reglementările contabile

Nu au existat abateri de la principiile și politicile contabile, metodele de evaluare și de la alte prevederi din reglementările contabile.

C. Comparabilitatea valorilor prezentate în situațiile financiare

În exercitiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021, societatea a prezentat valorile în situațiile financiare prin comparabilitate cu rezultatele exercitiului financiar încheiat la 31 decembrie 2021.

D. Moneda de prezentare a situațiilor financiare

Contabilitatea se ține în limba română și în moneda națională. Prezentele situații financiare sunt prezentate în lei.

Nota 7. Participații și surse de finanțare

a) Informații cu privire la certificate de participare, valori mobiliare, obligațiuni convertibile

Societatea nu a emis certificate de participare, obligațiuni sau alte valori mobiliare, în afară de acțiunile proprii.

b) Capital social subscris și vărsat

Valoarea capitalului subscris la 31 decembrie 2021 reprezintă numărul acțiunilor înmulțit cu valoarea nominală pe acțiune. Acțiunile sunt emise în forma dematerializată și înscrise în cont conform actului constitutiv.

c) Acțiuni

Capitalul social este divizat în 283.271 acțiuni, cu o valoare nominală de 10 lei /acțiune la 31 decembrie 2021. (valoarea nominală la 31 decembrie 2020 a fost de 10 lei).

Aționarii societății și ponderea acțiunilor deținute de aceștia în capitalul social sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Aționar	Număr de acțiuni		Capital social		Pondere %	
	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2020	31.12.2021
Municipiu Pitești	241.036	241.036	2.410.360	2.410.360	85,09%	85,09%
SC Salubritate 2000 SA Pitești	42.235	42.235	422.350	422.350	14,91%	14,91%
Total	283.271	283.271	2.832.710	2.832.710	100%	100%

Nu au existat schimbări în structura acționarilor societății în cursul exercitiului financiar încheiat la 31 decembrie 2021.

Nota 8. Informații privind salariații

Numărul mediu de angajați:	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Numar mediu de salariați	480	483
Numar efectiv de salariați	486	486
Total	486	486

- lei -

Salarii și cheltuieli cu protecția socială	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Salarii de plata la sfârșitul perioadei (sold ct 421)	779.175	851.075
Cheltuieli cu contribuțiile, impozit pe salariu, fond de handicap, fond de garantare	893.381	924.954
Cheltuieli cu reținerile	144.404	147.339
Alte datorii în legătura cu personalul (garanții gestionari)	322.470	307.682

Nota 9. Indicatori economico-financiar

1. Indicatori de lichiditate:

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
a) Indicatorul lichidității curente		
<u>Active curente =</u> 11.663.257	4,04	3.29
Datorii curente 3.543.664		

Indicatorul arată suma cu care activele circulante depășesc datoriile pe termen scurt și oferă garanția acoperirii datoriilor curente din activele curente. Valoarea recomandată și acceptabilă este în jurul valorii de 2. Cu cât valoarea acestuia este mai mare, cu atât situația entității este mai bună.

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
b) Indicatorul lichidității imediate (test acid)		
<u>Active curente - Stocuri</u> = $\frac{11.663.257 - 1.869.752}{3.543.664}$	3,47	2,76
Datorii curente		

Acest indicator elimină stocurile, deoarece nu se pot transforma imediat în disponibilități, exprimând capacitatea entității de a plăti datoriile. Valoarea recomandată este în jur de 1. Cu cât testul acid este mai mare decât 1, cu atât situația entității este mai bună.

2. Indicatori de risc:

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
a) Indicatorul gradului de îndatorare		
<u>Datorii totale</u> x 100 = $\frac{3.543.664}{10.803.160}$	0,26	0,33
Capital propriu		

unde:

- capital împrumutat = credite peste un an;
- capital angajat = capital împrumutat + capital propriu.

b) Indicatorul privind acoperirea dobânzilor

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
<u>Profit înainte de plăți dobânzii și impozitului pe profit</u>	0	0
Cheltuieli cu dobânda		

Acesta determină de câte ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobânda. Cu cât valoarea indicatorului este mai mică, cu atât poziția entității este considerată mai riscantă.

3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune) furnizează informații cu privire la :

- viteza de intrare sau de ieșire a fluxurilor de trezorerie ale entității;
- capacitatea entității de a controla capitalul circulant și activitățile comerciale de bază ale entității.

a) Viteza de rotație a stocurilor (rulajul stocurilor)

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
<u>Cheltuiala cu stocurile</u> (numar de ori) = $\frac{2.769.392}{(1.810.130 + 1.869.752)/2}$	1,15	1,51
Stocul mediu		

Se aproximează de câte ori stocul a fost rulat de-a lungul exercițiului financiar.

b) Viteza de rotație a debitorilor-clienți (număr de zile)

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u> (zile)	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u> (zile)
$\frac{\text{Sold mediu clienti} \times 365}{\text{Cifra de afaceri}} = \frac{2.568.490 \times 365}{32.033.567}$	31	29

Exprimă numărul de zile până la data la care debitorii își achită datoriile către entitate.

c) Viteza de rotație a activelor totale

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{32.033.567}{14.346.824}$	1,86	2,23

Indicatorul evaluează eficiența managementului activelor totale prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de activele entității.

d) Numărul de zile de stocare

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
$\frac{\text{Stocul mediu} \times 365}{\text{Costul vânzărilor}}$	172 zile	242 zile

Indicatorul indică numărul de zile în care bunurile sunt stocate în unitate. Cu cât numărul de zile este mai mic, cu atât situația este mai bună, în sensul că stocurile sunt utilizate în procesul de producție, aprovizionările cu stocuri sunt ritmice și nu există riscul de a înregistra stocuri cu mișcare lentă sau greu vandabile.

4. Indicatori de profitabilitate - exprimă eficiența entității în realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercitiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
$\frac{\text{Profitul înainte rezultatului financiar și impozitului pe profit}}{\text{Capitalul angajat}}$	0,09	0,11

Indicatorul reprezintă profitul pe care îl obține entitatea din banii investiți în afacere.

b) Profitabilitate

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u>	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u>
<u>Profitul din exploatare</u> = Capital angajat	0,09	0,11

5. Indicatori de solvabilitate pe termen lung – pe baza indicatorilor din această grupă, se stabilește capacitatea entității de a face față datoriilor pe termen lung.

Raportul datorii la capital propriu

	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2020</u> (%)	Exercițiul financiar încheiat la <u>31 decembrie 2021</u> (%)
<u>Total datorii</u> = $\frac{3.543.664}{10.803.160} \times 100$	0,26	0,33

Indicatorul nu are o modificare semnificativă față de anul precedent, entitatea este într-o situație favorabilă și este în măsură să pregătească terenul pentru o viitoare expansiune.

Nota 10. Alte informații

a. Informații cu privire la prezentarea entității

Societatea SALPITFLOR GREEN SA este o societate pe acțiuni înregistrată la Registrul Comertului sub nr. J03/913/2010, cod fiscal RO 27393335, cu sediul în Pitești, str. Lotrului nr.1, jud. Arges.

Are ca obiect de activitate principal „Întretinere peisagistică” conform CAEN 8130.

Societatea nu deține filiale. Nu există creanțe sau datorii, respectiv venituri și cheltuieli care să fi fost înregistrate în monedă străină. Nu s-au înregistrat activități extraordinare.

Administrația societății este exercitată de Consiliul de Administrație format din 5 membri după cum urmează:

- Președinte : Dl. Sabie Gheorghe Gabriel;
- Membru : Dl. Bercu Florian;
- Membru : Dl. Busuroi Marin Vasile;
- Membru : Dl. Ichim Ovidiu;
- Membru : Dl. Burcă Ionuț.

Conform Hotărârii AGA nr.9/23.07.2022 încetează contractul de mandat al domnului Ichim Ovidiu, al domnului Busuroi Marin Vasile și al domnului Burcă Ionuț.

Conform Hotărârii AGA nr.10/23.07.2022 se numesc în funcția de administratori provizorii următorii:

- Dna Culcuș Argentina-Elena;
- Dl. Duță Andreas Cătălin;
- Dl. Ștefura Dumitru Bogdan.

Perioada mandatului a fost 23.07.2021-22.11.2021 și prin Hotărârea AGA nr.16/18.11.2021 se prelungește contractul de mandat provizoriu până la finalizarea procedurii de selecție.

Prin Hotărârea AGA nr.1/31.01.2022 se constată încetarea contractului de mandat pentru următorii administratori:

- Dna Culcuș Argentina-Elena;
- Dl. Duță Andreas Cătălin;
- Dl. Ștefura Dumitru Bogdan.

Începând cu data de 01.02.2022, prin Hotărârea AGA nr.2/31.01.2022 se numesc administratori la societatea Salpitflor Green SA următorii:

- Dl. Bădoiu Alin Alexandru;
- Dl. Boloșină Crișan Nicolae;
- Dl. Ichim Ovidiu.

În prezent Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA este format din următorii membri:

- Președinte : Dl. Sabie Gheorghe Gabriel;
- Membru : Dl. Bercu Florian;
- Dl. Bădoiu Alin Alexandru;
- Dl. Boloșină Crișan Nicolae;
- Dl. Ichim Ovidiu.

Conducerea executivă a fost realizată de Dl. Georgel- Daniel Dumitrache – Director General

b. Informații referitoare la impozitul pe profit

- lei -

	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Profit	956.728	1.036.185
Impozit pe profit curent:	157.598	0

c. Cifra de afaceri:

-lei-

Cifra de afaceri	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Cifra de afaceri neta	28.493.755	32.033.568

Cifra de afaceri a fost realizată în anul 2021 din următoarele venituri:

- Venituri din servicii prestate : 28.733.498 lei;
- Venituri din redevente si chirii: 3.222.399 lei;
- Venituri din vanzarea de material floricol si dendrologic: 62.219 lei;
- Venituri din vânzarea produselor reziduale: 15.452 lei.

d. Stocuri

- lei -

Stocuri	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Materii prime	223.041	211.493
Combustibili	10.388	5.864

Piese de schimb	11.057	25.033
Materiale consumabile	224.444	266.297
Obiecte de inventar	1.068.445	994.705
Produse în curs de execuție	44.823	139.910
Produse finite	227.933	226.450
Total	1.810.131	1.869.752

Materiile prime reprezintă materialul floricol și dendrologic rămas în stoc la 31.12.2021 majoritar din achiziția de la Administrația Domeniului Public conform facturii nr. 14870/09.11.2010. Situația pe vechimi se prezintă astfel:

- Din.2010 în valoare de 141.292 lei;
- Din.2011 în valoare de 3.035 lei;
- Din.2012 în valoare de 65.770 lei;
- Din.2013 în valoare de 1.340 lei;
- Din.2014 în valoare de 56 lei.

Stocul în valoare de 141.292 lei, intrat în gestiune în anul 2010 este reprezentat cu preponderență de plante mamă necesare producerii de material dendrofloricol a căror valoare nu s-a depreciat odată cu trecerea timpului.

Combustibilul reprezintă stocul de ulei hidraulic, ulei transmisie, ulei motor achiziționat în anul 2021.

Piese de schimb reprezintă stocul existent la 31.12.2021, în valoare de 25.033 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2011 în valoare de 132 lei;
- Din 2012 în valoare de 252 lei;
- Din 2015 în valoare de 350 lei;
- Din.2017 în valoare de 538 lei;
- Din.2018 în valoare de 3.450 lei;
- Din.2019 în valoare de 2.146 lei;
- Din 2021 în valoare de 18.165 lei.

Materialele consumabile reprezintă stocul existent la 31.12.2021, în valoare de 266.297 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2010 în valoare de 80.743 lei;
- Din 2011 în valoare de 896 lei;
- Din 2012 în valoare de 113 lei;
- Din 2013 în valoare de 2.316 lei;
- Din 2014 în valoare de 1.384 lei;
- Din 2015 în valoare de 8.368 lei;
- Din 2016 în valoare de 1.637 lei;
- Din 2017 în valoare de 2.379 lei;
- Din 2018 în valoare de 14.418 lei;
- Din 2019 în valoare de 7.995 lei;
- Din 2020 în valoare de 546 lei;
- Din 2021 în valoare de 145.502 lei.

Obiectele de inventar reprezintă stocul existent la 31.12.2021 în valoare de 994.705 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2010 în valoare de 403.269 lei;
- Din 2011 în valoare de 32.441 lei;
- Din 2012 în valoare de 10.586 lei;

- Din 2013 în valoare de 12.813 lei;
- Din 2014 în valoare de 24.347 lei;
- Din 2015 în valoare de 195.853 lei;
- Din 2016 în valoare de 154.302 lei;
- Din 2017 în valoare de 132.457 lei;
- Din 2018 în valoare de 2.412 lei;
- Din 2019 în valoare de 537 lei;
- Din 2020 în valoare de 204 lei;
- Din 2021 în valoare de 25.484 lei.

Începând din anul 2018, dată de la care obiectele de inventar se dau în folosință la momentul ieșirii din magazie, obiectele de inventar sunt evidențiate extracontabil în contul 8035, în stocul de obiecte de inventar din perioada 2018-2021 sunt evidențiate numai obiectele de inventar care sunt încă în magazii.

Producția în curs de execuție reprezintă stocul existent la 31.12.2021 în valoare de 139.910 lei, conform înregistrărilor de la Pepinierele societății.

- Din 2020 în valoare de 44.823 lei;
- Din 2021 în valoare de 95.087 lei.

Produsele finite reprezintă stocul de material floricol și dendrologic apt pentru comercializare existent la 31.12.2021 în valoare de 226.451 lei, clasificat pe vechimi astfel:

- Din 2010 în valoare de 1.129 lei;
- Din 2011 în valoare de 65.081 lei;
- Din 2012 în valoare de 3.405 lei;
- Din 2013 în valoare de 533 lei;
- Din 2014 în valoare de 7.783 lei;
- Din 2015 în valoare de 46.440 lei;
- Din 2016 în valoare de 2.911 lei;
- Din 2017 în valoare de 14.356 lei;
- Din 2018 în valoare de 1.221 lei;
- Din 2019 în valoare de 5.388 lei;
- Din 2020 în valoare de 2.327 lei;
- Din 2021 în valoare de 75.877 lei.

e. Structura cheltuielilor

- Cheltuieli privind stocurile :

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Cheltuieli cu materiile prime	10.579	8.782
Cheltuieli cu piese de schimb	121.962	210.100
Cheltuieli cu semințe și materiale de plantat	1	0
Cheltuieli cu materialele consumabile	924.255	1.257.169
Cheltuieli cu combustibilii	834.506	1.067.401
Cheltuieli cu marfuri	36.182	22.954
Cheltuieli cu obiecte de inventar	234.967	219.485
Total	2.162.452	2.785.891

• Cheltuieli cu serviciile executate de terți :

-lei-

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Cheltuieli cu energia și apa	1.678.235	2.216.669
Cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	64.720	91.743
Cheltuieli cu redevențe, locații de gestiune și chirii	275.850	355.775
Cheltuieli cu primele de asigurare	91.813	103.055
Cheltuieli cu studii și cercetări	350	0
Cheltuieli de protocol, reclama și publicitate	14.799	11.238
Cheltuieli cu transport de bunuri și personal	0	0
Cheltuieli cu deplasări personal	0	0
Cheltuieli postale și de telecomunicații	11.392	12.522
Cheltuieli cu servicii bancare și asimilate	15.850	12.036
Alte cheltuieli cu serviciile efectuate de terți	1.231.655	1.542.836
Total	3.384.664	4.345.874

• Cheltuieli cu impozite și taxe :

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Cheltuieli cu impozitul pe profit/venit	157.598	232.202
Alte cheltuieli cu impozite și taxe	694.918	815.383
Total	852.516	1.047.585

• Cheltuieli cu personalul:

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Cheltuieli cu salariile personalului	18.834.215	20.296.988
Cheltuieli cu tichetele de masă acordate salariaților	1.158.620	1.549.365
Cheltuieli privind protecția socială	423.745	456.682
Total	20.416.580	22.303.035

Cheltuielile cu salariile au fost efectuate cu un număr mediu de 480 salariați.

• Alte cheltuieli de exploatare:

-lei-

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Despăgubiri, amenzi, penalități	52	0
Chelt de exploatare cu amortizarea imobilizărilor	845.134	940.087
Alte cheltuieli de exploatare	14	1.580

Cheltuieli cu activele cedate și alte operațiuni de capital	0	0
Pierderi din creanțe și debitori diverși	0	0
Donații acordate (conform contractelor de sponsorizare)	0	0
Total	845.200	941.667

Cheltuieli financiare :

- lei -

Natura	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2020	Exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2021
Pierderi din creanțe legate de participatii	0	0
Cheltuieli privind investițiile financiare cedate	0	0
Cheltuieli privind imobilizarile financiare cedate	0	0
Pierderi din investițiile pe termen scurt cedate	0	0
Cheltuieli din diferențe de curs valutar	0	0
Cheltuieli privind dobanzile	0	0
Cheltuieli privind sconturile acordate	0	0
Alte cheltuieli financiare (diferențe de curs valutar)	0	0
Total	0	0

f. Evenimente ulterioare datei bilantului

g. Contracte de leasing financiar

Entitatea nu deține bunuri dobândite în leasing financiar.

h. Tranzacții cu părțile afiliate

În cursul exercitiului financiar încheiat la 31 decembrie 2021, societatea a desfășurat tranzacții de vânzare – cumpărare cu societăți afiliate.

Cont contabil	Sold initial	Rulaj debitor	Rulaj creditor	Sold final	Explicații
457 SC Salubritate 2000 SA	0,00	332.268,11	332.268,11	0,00	Reprezintă 71.324,11 lei dividendele aferente anului 2020 achitate cu OP 2115/29.06.2021 și 260.944 lei dividende cuvenite pentru 2017-2019, stabilite de hot AGA nr.2/2021
4111 Primaria Pitesti	2.409.945,33	32.210.115,07	31.970.088,28	2.649.972,12	Reprezintă valoarea lucrărilor de amenajare a spațiilor verzi și de curățenie stradală; facturile sunt încasate cu op 143, 142/ 21.01.2022
446.1 Primaria Pitesti	73.863,41	336.178,97	357.574,77	92.259,21	Reprezintă redevența calculată conform hotărârilor de Consiliu Local, achitat cu op 63/12.01.2022
446.2 Primaria Pitesti	24.303,00	487.301,00	462.988,00	0	Reprezintă taxa clădiri concesionate și impozitul auto, calculate conform deciziei de impunere pentru anul 2021
457 Primaria Pitesti	0,00	2.024.799,16	2.024.799,16	0,00	Reprezintă dividendele aferente anului 2020 achitate cu OP 1892/24.06.2021 și 1.617.759 lei dividende cuvenite pentru 2017-2019, stabilite de hot AGA nr.2/2021

4111 SPEP	0	25.502,44	25498,11	4,33	Reprezintă valoarea lucrărilor de curățenie stradală, lucrări pentru amenajare oraș și mărfuri încasate în anul 2021
4111 Apa Canal	0,00	748,37	748,37	0,00	Reprezintă valoarea lucrărilor de amenajare a spațiilor verzi prestate și încasate în anul 2021
401 Apa Canal	0,00	293.458,64	293.458,64	0,00	Reprezintă contravaloarea facturilor cu consumurile de apă.
401 SC Salubritate 2000 SA	24.614,26	437.826,95	450.777,48	37.564,79	Reprezintă contravaloarea facturilor cu gunoiul.
4111 SC Salubritate 2000 SA	0,00	7.258,35	7.258,35	0,00	Reprezintă contravaloarea utilităților refacturate și încasate pentru un spațiu al spațiilor verzi

i) Referitor la bunurile concesionate

În baza contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice, societatea are în administrare bunuri concesionate de către actionarul majoritar Municipiu Pitești bunuri în valoare de 47.878.676 lei din care :

- activitatea piața 30.695.113 lei;
- activitatea salubritate stradală 9.816.336 lei;
- activitatea spații verzi 7.367.227 lei.

Bunurile sunt înregistrate în contul de ordine și evidență "Bunuri în administrare, concesiune și cu chirie".

Bunurile au fost inventariate la data de 31.12.2021.

j) Situația juridică

Judecătoria Pitești

1) Dosar nr. 20170/280/2019, obiect pretenții

Părți: Pârât: Societatea Salpitflor Green SA, Municipiul Pitești prin Primar și Consiliul Local al Municipiului Pitești

Reclamant: Conea Ionel

Prin Hotărârea nr.1774/2021 Judecătoria Pitești respinge cererea având ca obiect pretenții

Câștigat

2) Dosar nr. 1297/280/2020 având ca obiect acțiune în evacuare și acțiune în constatare

Părți: Pârât: Societatea Marvalex Duo B Srl

Reclamant: Societatea Salpitflor Green Sa.

Prin Încheierea din data de 18 iunie 2020 Judecătoria Pitești a dispus suspendarea cauzei conform dispozițiilor art.411 pct.2 Cod proc civilă până la o nouă stăruință a părților.

S-a formulat recurs motivat de faptul că în mod nelegal instanța a dispus suspendarea cauzei deși s-a dispus judecarea în lipsă conform art.223 NCPC.

Nefinalizat

3) Dosar nr. 2987/109/2020 având ca obiect obligația de a face amenajare și igienizare canal pluvial

Părți: Pârât: Primăria Municipiului Pitești

- Primăria Comunei Bradu;
- Societatea Apă Canal 2000 SA;
- Garda de Mediu Argeș;
- Societatea Salpitflor Green SA.

Reclamant: - Manolescu Andrei Florian

Prin Hotărârea nr.1705/2021 Judecătoria Pitești declină competența de soluționare în favoarea tribunalului Argeș, secția de contencios administrativ.

Câștigat

4) Dosar nr. 11546/280/2020 având ca obiect furtul. În urma evenimentelor din 13.05.2020, 15.05.2020, 31.05.2020 s-a constatat că la punctul de lucru Pepiniera Mărăcineni au fost sustrate mai multe plante, valoarea prejudiciului fiind în sumă de 8.325,03 lei. Acesta a fost recuperat conform chitanței seria AGSPF NR.0166836.

Părți: **Inculpați:** Cantea Marius Iulian, Dragomir Ionuț, Constantin Ionuț Adrian, Robescu Ionel Cristian, Chircioagă George Marian.

Parte civilă: - Societatea Salpitflor Green SA.

Nu ne-am constituit parte civilă întrucât prejudiciul în sumă de 8.325,03 lei a fost recuperat.

5) Dosar nr. 14216/280/2019 având ca obiect pretenții

Părți: **Pârât:** **Primăria Municipiului Pitești**

- Societatea Salpitflor Green SA.

Reclamant: - Nicula Vasile

Prin Hotărârea nr.5020/06.10.2020 Judecătoria Pitești a admis excepția lipsei calității procesuale pasive a pârâtului Municipiul Pitești și obligă Societatea Salpitflor Green SA la plata sumei de 4.950 lei, cu titlu despăgubiri.

S-a formulat apel la data de 03.12.2020.

TRIBUNALUL ARGES

1) Dosar nr. 7275/109/2019 - Litigii de Muncă, obiect: contestație decizie de sancționare nr.342/28.11.2019.

Părți: **Reclamant** – Țircomnicu Marinela-Liliana

Pârât - SALPITFLOR GREEN SA.

Prin Hotărârea nr.1653/2021 instanța respinge contestația ca neîntemeiată.

2) Dosar nr. 4709/109/2020 - Litigii de Muncă, obiect: obligația de a face

Părți: **Reclamant** – Țircomnicu Marinela-Liliana

Pârât - SALPITFLOR GREEN SA.

Termen: 26.05.2021

Câștigat

3) Dosar nr. 976/109/2020 litigii de muncă

Obiect: contestație decizie de sancționare

Părți: **Reclamant.** Sindicatul Liber Flora pentru Florea Vasile

Pârât: Societatea Salpitflor Green SA

Termen: 30.06.2021

Pierdut, achitat în data de 10.11.2021 suma de 1200 lei cheltuieli de judecată și 105 lei drepturi salariale

4) Dosar nr. 8046/109/2020 – litigii de muncă

Obiect: contestație act

Părți: **Reclamant:** Sindicatul Liber Flora pentru : Niță Nicolae, Stoica Ion, Teleașcă Nicolae, Mușetescu Alin, Oprea Gheorghe.

Pârât: Societatea Salpitflor Green SA

Termen: 16.06.2021

Câștigat

5) Dosar nr. 14216/280/2019 având ca obiect pretenții

Părți: **Pârât:** **Primăria Municipiului Pitești**

Societatea Salpitflor Green SA.

Reclamant: - Nicula Vasile

Prin Hotărârea nr. 4278/2021 Tribunalul Argeș a respins apelul.S-a formulat recurs.

TRIBUNALUL SPECIALIZAT ARGEȘ

1) **Dosar nr. 22/1259/2016** având ca obiect Faliment – contestație împotriva tabelului preliminar de creanțe, Debitor: SC. Lactag SA; Societatea Salpiflor Green Sa a depus cerere de înscriere la masa credală; Prin Încheierea de ședință nr.32/11decembrie 2017 Tribunalul specializat Argeș admite cererea formulată de debitorul LACTAG S.A., prin administrator special Asan-Mic Adriean, de prelungire a termenului de întocmire și depunere a planului de reorganizare, administrator judiciar fiind CITER filiala București SPRL. Prolungește termenul cu o perioadă de 30 de zile. Executorie. Cu apel în termen de 7 zile de la comunicare, cererea de apel urmând a se depune la Tribunalul Specializat Argeș. Amână cauza și acordă termen **16.02.2022**

CURTEA DE APEL PITEȘTI

1) **Dosar nr. 3673/109/2017** obligația de a face

Părți Reclamant: Sindicatul Liber Flora pentru: Marcel Militaru, Oprea Constantin, Budin Nicolae și pârât Salpiflor Green SA. Obiect: obligația de a face – acordare zile libere pentru sâmbătă și duminică. La data de 24.09.2019 Salpiflor Green Sa a promovat apel împotriva Hotărârii nr.3091/109/2019 prin care Tribunalul ne obligă să acordăm reclamanților zile libere plătite. S-a formulat apel. La **termenul din data de 29.03.2022 Curtea de Apel a desemnat un nou expert. Termen 13.09.2022**

2) **Dosar nr. 3039/109/2019** - Litigii de Muncă – obiect obligația de a face, Anulare act NOTĂ DE SERVICIU nr. 11995/03.08.2018 și Regulament Intern.

Părți: **Reclamant:** Sindicatul Liber Flora pentru salariații membrii de sindicat

Pârât: Societatea Salpiflor Green SA;

Prin Hotărârea nr.3043/06.09.2021 respinge cererea de chemare în judecată. Definitivă.

3) **Dosar nr. 61/109/2019** - infracțiuni de corupție

Societatea Salpiflor Green SA avea calitatea de parte vătămată, s-a recuperat suma de 1758 lei, sume rezultate din concedii medicale din 2018 desfințate.

4) **Dosar nr. 4709/109/2020** - Litigii de Muncă, obiect: obligația de a face + daune morale

Părți: **Reclamant** – Țîrcomnicu Marinela-Liliana

Pârât - SALPITFLOR GREEN SA.

Termen: Amânare pronunțare la 07.04.2022.

5) **Dosar nr. 1067/46/2021** – conflict de competență;

6) **Dosar nr. 986/46/2021** – conflict de competență;

7) **Dosar nr. 525/46/2021** – conflict de competență;

8) **Dosar nr.4355/109/2019** pretenții, recuperare co necuvenit. S-a recuperat prejudiciul în valoare de 567 lei.

Judecătoria Constanța

Dosar nr. 27471/212/2021 ordonanță de plată, recuperare debit 935 lei. S-a formulat cerere de executare silită.

Definitivă.

Executorilor Judecătorești Bucescu Emanoil Aron și Copaci Vasile Dorel:

1) **Dosar executare nr.234/2018**, debitor Il Radu Georgeta, suma de 272,6 lei

2) **Dosar executare nr.235/2018**, Păceșilă Nicoleta, suma de 402 lei

3) **Dosar executare nr.233/2018**, Cordrag Universal Prosper, suma de 5140,72 lei.

k) Controlul intern managerial

În temeiul prevederilor art.4 alin(3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul societății s-au aplicat următoarele măsuri pentru creșterea eficacității sistemului de control intern managerial și monitorizarea riscurilor:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Registrul riscurilor la nivelul entității este actualizat anual;
- Procedurile operaționale sunt actualizate anual;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității.

l) Continuitatea activității

Situațiile financiare sunt întocmite pe principiul continuității activității, conform căruia entitatea își va desfășura activitatea. Acest principiu presupune că entitatea își continuă în mod normal funcționarea, fără a intra în stare de lichidare sau reducere semnificativă a activității. La data de 30.03.2018 contractele de delegare au fost reînnoite în baza H.C.L. nr. 110/29.03.2018 privind asigurarea continuității prestării unor activități din sfera serviciilor de utilități publice, respectiv activitatea privind maturatul, spalatul, stropirea și întreținerea cailor publice și curățarea și transportul zapezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora de către Salpitflor Green SA până la data de 28.06.2018, ulterior în baza H.C.L. nr.238/12.07.2018, serviciul a fost delegat pentru o perioadă de 5 ani, respectiv până la data de 12.07.2023 și H.C.L. nr 111/29.03.2018 privind delegarea gestiunii serviciilor publice pentru activitatea de construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare, a bazarelor, a târgurilor și oboarelor și pentru activități de amenajare și întreținere a zonelor verzi și igienizare și regularizare a cursurilor de apă-izvoare, pâraie, râuri de către Societatea Salpitflor Green SA până la data de 31.03.2023.

În contextul stării de război din Ucraina, activitatea societății Salpitflor Green SA nu este afectată direct de acest eveniment dar, această situație a generat creșterea necontrolată a prețurilor la energie și materiale care se reflectă și în activitatea societății.

În acest sens, în bugetul de venituri și cheltuieli s-a avut în vedere la capitolele de cheltuieli cu materiale și servicii o creștere a prețurilor.

PRESEDINTE,
GHEORGHE GABRIEL SABIE



DIRECTOR GENERAL
GEORGEL - DANIEL DUMITRACHE

A blue ink handwritten signature of Georgel - Daniel Dumitrache.

ÎNTOCMIT,
MARIANA - RODICA PETRIA - IONESCU

A blue ink handwritten signature of Mariana - Rodica Petria - Ionescu.